

1. VỊ TRÍ NHÂN VIÊN ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG

Mô tả công việc

- Soạn thảo hồ sơ sản xuất, hồ sơ đóng gói gốc, đề cương thẩm định Quy trình sản xuất sản phẩm thuốc viên;
- Thẩm định Quy trình sản xuất sản phẩm thuốc viên, báo cáo thẩm định sau khi hoàn tất;
- Kiểm tra hồ sơ lô cho xuất xưởng thuốc viên;
- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi cụ thể trong buổi phỏng vấn.

Yêu cầu công việc

- Nam/Nữ, độ tuổi từ 23 đến 35, sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, hòa đồng;
- Tốt nghiệp Đại Học Dược TP. HCM;
- Kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống, làm việc nhóm tốt;
- Có kỹ năng tổ chức công việc và quản lý thời gian tốt;
- Tinh thần trách nhiệm với công việc, chăm chỉ, khả năng học hỏi tốt, chủ động và suy nghĩ tích cực.

Khi trở thành thành viên của Công ty, các Anh Chị sẽ có những quyền lợi sau

- Thu nhập hấp dẫn, với chế độ lương & phúc lợi tương xứng;
- Làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, đồng nghiệp trẻ trung và giàu nhiệt huyết;
- Có nhiều cơ hội phát triển nghề nghiệp, đồng nghiệp & môi trường mở, thân thiện;
- Được tham gia nhiều khóa đào tạo nội bộ và bên ngoài;
- Đầy đủ chế độ bảo hiểm: BHXH, BHYT, BHTN, Công Đoàn,... theo Luật Lao động;
- Thời gian làm việc: Giờ hành chính từ 7h15 đến 16h00 từ Thứ Hai – Thứ Bảy (Thứ Bảy 01 tuần làm 01 tuần nghỉ);
- Được cung cấp bữa ăn sáng, ăn trưa, xe đưa đón từ TP. HCM lên địa điểm làm việc;
- Nghỉ phép 12 ngày/năm, đánh giá và xét duyệt nâng lương hàng năm theo năng lực của bản thân;
- Hưởng đầy đủ chế độ phúc lợi theo quy định của Nhà nước và Công ty (tham quan du lịch, khám sức khỏe định kỳ hằng năm, tặng quà ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02, quà Trung Thu và thưởng các ngày lễ lớn).

Địa điểm làm việc

Số 40 Đại lộ Tự Do, Khu công nghiệp Việt Nam Singapore, Thành phố Thuận An, Tỉnh Bình Dương

Thông tin liên hệ

Tiêu đề email vui lòng ghi rõ: [STELLAPHARM] Nhân viên Đảm Bảo Chất Lượng – Họ & Tên

Hạn nộp hồ sơ: 25/10/2022

Điện thoại: 0274 3767 470 Email: info@stellapharm.com

Công ty sẽ mời Phỏng vấn các hồ sơ đạt yêu cầu.

2. VỊ TRÍ NHÂN VIÊN PHÁT TRIỂN CÔNG THỨC

Mô tả công việc

- Xây dựng công thức, quy trình sản xuất thuốc Generic đạt chất lượng theo quy chế hiện hành;
- Đề xuất các giải pháp giải quyết vấn đề liên quan đến công việc chuyên môn;
- Sử dụng thành thạo máy vi tính: Internet, word, excel, power point;
- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi cụ thể trong buổi phỏng vấn.

Yêu cầu công việc

- Nam, độ tuổi từ 23 đến 32, sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, hòa đồng;
- Tốt nghiệp Dược sĩ đại học hoặc trên đại học chuyên ngành dược;
- Kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống, làm việc nhóm tốt;
- Có kỹ năng tổ chức công việc và quản lý thời gian tốt;
- Tinh thần trách nhiệm với công việc, chăm chỉ, khả năng học hỏi tốt, chủ động và suy nghĩ tích cực.

Khi trở thành thành viên của Công ty, các Anh Chị sẽ có những quyền lợi sau

- Thu nhập hấp dẫn, với chế độ lương & phúc lợi tương xứng;
- Làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, đồng nghiệp trẻ trung và giàu nhiệt huyết;
- Có nhiều cơ hội phát triển nghề nghiệp, đồng nghiệp & môi trường mở, thân thiện;
- Được tham gia nhiều khóa đào tạo nội bộ và bên ngoài;
- Đầy đủ chế độ bảo hiểm: BHXH, BHYT, BHTN, Công Đoàn,... theo Luật Lao động;
- Thời gian làm việc: Giờ hành chính từ 7h15 đến 16h00 từ Thứ Hai – Thứ Bảy (Thứ Bảy 01 tuần làm 01 tuần nghỉ);
- Được cung cấp bữa ăn sáng, ăn trưa, xe đưa đón từ TP. HCM lên địa điểm làm việc;
- Nghỉ phép 12 ngày/năm, đánh giá và xét duyệt nâng lương hàng năm theo năng lực của bản thân;
- Hưởng đầy đủ chế độ phúc lợi theo quy định của Nhà nước và Công ty (tham quan du lịch, khám sức khỏe định kỳ hằng năm, tặng quà ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02, quà Trung Thu và thưởng các ngày lễ lớn).

Địa điểm làm việc

Số 40 Đại lộ Tự Do, Khu công nghiệp Việt Nam Singapore, Thành phố Thuận An, Tỉnh Bình Dương

Thông tin liên hệ

Tiêu đề email vui lòng ghi rõ: [STELLAPHARM] Nhân viên Phát Triển Công Thức – Họ & Tên

Hạn nộp hồ sơ: 25/10/2022

Điện thoại: 0274 3767 470 Email: info@stellapharm.com

Công ty sẽ mời Phỏng vấn các hồ sơ đạt yêu cầu.

3. VỊ TRÍ KỸ THUẬT BẢO TRÌ

Mô tả công việc

- Giám sát vận hành, sửa chữa bảo trì máy trong nhà máy sản xuất dược phẩm, thiết bị HVAC;
- Đề xuất các giải pháp giải quyết vấn đề liên quan đến công việc chuyên môn;
- Bảo trì phần điện - điện tự động định kỳ và bảo trì thiết bị khi có hư hỏng;
- Bảo trì cơ khí cho tất cả thiết bị;
- Ghi chép hồ sơ liên quan đến công việc bảo trì;
- Sử dụng thành thạo AutoCad; đọc hiểu bản vẽ cơ khí;
- Hiểu biết phương pháp thiết kế, bảo trì bảo dưỡng thiết bị, máy móc;
- Có khả năng đọc hiểu bản vẽ mạch điện cơ bản trên AutoCAD;
- Soạn hướng dẫn vận hành, thao tác chuẩn (SOP);
- Lập lịch và Kiểm tra tình trạng vận hành máy theo định kỳ;
- Chi tiết công việc sẽ được trao đổi cụ thể trong buổi phỏng vấn;

Yêu cầu công việc

- Nam, độ tuổi từ 23 đến 30, sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, hòa đồng;
- Tốt nghiệp Đại Học/Cao đẳng chuyên ngành Điện - Điện lạnh - Điện tự động hóa/ Cơ khí;
- Kinh nghiệm 01 năm trở lên làm bảo trì điện - điện tự động hệ thống máy công nghiệp;
- Ưu tiên đã làm việc trong nhà máy Dược phẩm;
- Kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống, làm việc nhóm tốt;
- Có kỹ năng tổ chức công việc và quản lý thời gian tốt;
- Tinh thần trách nhiệm với công việc, chăm chỉ, khả năng học hỏi tốt, chủ động và suy nghĩ tích cực;
- Có thể làm việc theo ca sẽ được ưu tiên.

Khi trở thành thành viên của Công ty, các Anh Chị sẽ có những quyền lợi sau

- Thu nhập hấp dẫn, với chế độ lương & phúc lợi tương xứng;
- Làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, đồng nghiệp trẻ trung và giàu nhiệt huyết;
- Có nhiều cơ hội phát triển nghề nghiệp, đồng nghiệp & môi trường mở, thân thiện;
- Được tham gia nhiều khóa đào tạo nội bộ và bên ngoài;
- Đầy đủ chế độ bảo hiểm: BHXH, BHYT, BHTN, Công Đoàn,... theo Luật Lao động;
- Thời gian làm việc: Giờ hành chính từ 7h15 đến 16h00 từ Thứ Hai – Thứ Bảy (Thứ Bảy 01 tuần làm 01 tuần nghỉ);
- Được cung cấp bữa ăn sáng, ăn trưa, xe đưa đón từ TP. HCM lên địa điểm làm việc;
- Nghỉ phép 12 ngày/năm, đánh giá và xét duyệt nâng lương hàng năm theo năng lực của bản thân;
- Hưởng đầy đủ chế độ phúc lợi theo quy định của Nhà nước và Công ty (tham quan du lịch, khám sức khỏe định kỳ hằng năm, tặng quà ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02, quà Trung Thu và thưởng các ngày lễ lớn).

Địa điểm làm việc

Số 40 Đại lộ Tự Do, Khu công nghiệp Việt Nam Singapore, Thành phố Thuận An, Tỉnh Bình Dương

Thông tin liên hệ

Tiêu đề email vui lòng ghi rõ: [STELLAPHARM] Kỹ Thuật Bảo Trì – Họ & Tên

Hạn nộp hồ sơ: 25/10/2022

Điện thoại: 0274 3767 470 Email: info@stellapharm.com

Công ty sẽ mời Phỏng vấn các hồ sơ đạt yêu cầu.

4. VỊ TRÍ NHÂN VIÊN VẬN HÀNH THIẾT BỊ SẢN XUẤT DƯỢC PHẨM

Mô tả công việc

- Vận hành các thiết bị máy móc theo đúng hướng dẫn, yêu cầu từ người quản lý;
- Tiếp nhận, triển khai các kế hoạch liên quan đến vận hành máy từ cấp trên;
- Thường xuyên theo dõi các thiết bị máy trong quá trình sử dụng để sản xuất;
- Phát hiện và xử lý các vấn đề, sự cố xảy ra với máy móc, báo cáo lên cấp trên nếu vượt quá khả năng giải quyết;
- Trong quá trình vận hành máy, công nhân sẽ cần phải thực hiện theo đúng quy định về an toàn lao động, các vấn đề liên quan đến hóa chất, thiết bị,...
- Bảo quản các thiết bị máy móc thuộc tài sản của doanh nghiệp theo quy định;
- Thực hiện các công việc liên quan khác do cấp trên giao phó.

Yêu cầu công việc

- Nam, tuổi từ 22 đến 30, sức khỏe tốt, nhanh nhẹn, hòa đồng;
- Tốt nghiệp Cao đẳng/Trung cấp: Dược, cơ khí, điện công nghiệp;
- Trung thực, cẩn thận, chịu khó, có tinh thần trách nhiệm cao.

Khi trở thành thành viên của Công ty, các Anh Chị sẽ có những quyền lợi sau

- Thu nhập hấp dẫn, với chế độ lương & phúc lợi tương xứng;
- Làm việc trong môi trường chuyên nghiệp, năng động, đồng nghiệp trẻ trung và giàu nhiệt huyết;
- Có nhiều cơ hội phát triển nghề nghiệp, đồng nghiệp & môi trường mở, thân thiện;
- Được tham gia nhiều khóa đào tạo nội bộ và bên ngoài;
- Đầy đủ chế độ bảo hiểm: BHXH, BHYT, BHTN, Công Đoàn,... theo Luật Lao động;
- Thời gian làm việc: giờ hành chính từ 7h15 đến 16h00 từ Thứ Hai – Thứ Bảy (thứ Bảy 01 tuần làm 01 tuần nghỉ);
- Được cung cấp bữa ăn sáng, ăn trưa, xe đưa đón từ TP. HCM lên địa điểm làm việc;
- Nghỉ phép 12 ngày/ năm, đánh giá và xét duyệt nâng lương hàng năm theo năng lực của bản thân;
- Hưởng đầy đủ chế độ phúc lợi theo quy định của Nhà nước và Công ty (tham quan du lịch, khám sức khỏe định kỳ hằng năm, tặng quà ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/02, quà Trung Thu và thưởng các ngày lễ lớn).

Địa điểm làm việc

Số 40 Đại lộ Tự Do, Khu công nghiệp Việt Nam Singapore, Thành phố Thuận An, Tỉnh Bình Dương

Thông tin liên hệ

Tiêu đề email vui lòng ghi rõ: [STELLAPHARM] Nhân viên vận hành thiết bị sản xuất dược phẩm – Họ & Tên

Hạn nộp hồ sơ: 25/10/2022

Điện thoại: 0274 3767 470 Email: info@stellapharm.com

Công ty sẽ mời Phỏng vấn các hồ sơ đạt yêu cầu.